

Almen Boligselskabet Centrum Danmark

Afdeling 8070 - Lundager+Parkvej+Vissenbjerg

Regnskabsperiode 1. oktober 2022 - 30. september 2023

**Afdeling:**

Lundager, Parkvej, Hesbjerg/Haugelund, Due
Østergade, ØstervangNørrevæn, Søndersøvej
5492 Vissenbjerg
Skæringsdato

Landsbygefonden Selskabsnr.: 655

Landsbygefonden Afdelingsnr.: 59

Administrator:

Domea.dk
Oldenburg Allé 3
Postboks 251
2630 Taastrup
Tlf: 76 64 64 64
domea@domea.dk

Tilsynsførende kommune:

Assens Kommune
Rådhuset
Rådhus Allé 5
5610 Assens
Tlf: 64 74 74 74
Kommunenr.: 420

Oplysninger om afdelingen	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	9.407	118	1	118
Almene ungdomsboliger	314	11	1	11
Almene ældreboliger	8.245	123	1	123
Boligoplysninger i alt	17.966	252		252
- Boliger fordelt på antal rum				
Antal rum				
1	1.733	35		
2	9.275	137		
3	5.003	60		
4	1.956	20		
- Heraf plejeboliger	4.577	66		
Erhvervslejemål	85	1	1 pr. påbeg. 60 m ²	2,0
Garager/carporte	-	5	1/5	1,0
Lejemålsoplysninger i alt	18.051	258		255,0

Gennemsnitlig leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet kr. 980,25, inklusiv kollektiv råderet er gennemsnitslejen kr. 997,97.

Forhøjelse pr. 1. oktober 2022 kr. 35,65 pr. m² svarende til 3,83%, hvilket på årsbasis er kr. 640.000.

Tekniske installationer m.v.:

Køleskab:	Delvis
Komfur (el/gas):	Ja
Bad:	Ja
Fællesantenneanlæg:	Nej
Vaskeri:	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemaskine i boliger	Nej
Vandinstallation:	
Tostrenget vandsys.	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald:	
Sortering i boligen	Ja
Sortering uden for boligen	Delvis

Beboerfaciliteter:

Beboerhus	Nej
Selskabs- og mødelokaler	Nej
Forbrugsmåling:	
Vandmåling, individuel	Delvis
Vandmåling, kollektiv	Delvis
Varmemåling, individuel	Delvis
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, anlæg olie	Nej
Centralv., anlæg naturgas	Ja
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Regnskabet er fremstillet maskinelt. Beløbene er afrundet til hele kroner. Der kan derfor forekomme mindre differencer i subtotaler og notesammentællinger.

118 Almene familieboliger
 11 Almene ungdomsboliger
 123 Almene ældreboliger
 1 Erhvervslejemål

Økonomi

Der er generelt en god økonomi i afdelingen.

Årets resultat

Årets resultat udviser et overskud på kr. 1.424.153. Overskuddet er overført til resultatkonto (konto 407).

Resultatkontoen udgør herefter en overskudssaldo på kr. 2.995.373, der budgetteres afviklet over 3 år.

Overskuddet skyldes primært, at nettokapitaludgifterne samt almindelig vedligeholdelse har været mindre end budgetteret. Herudover er det i budgettet afsatte beløb til diverse udgifter ikke anvendt fuldt ud. Dette modsvares delvist af, at udgifterne til forbedringslån har været højere end budgetteret. Der har i regnskabsåret været renteindtægter, der ikke bliver budgetteret.

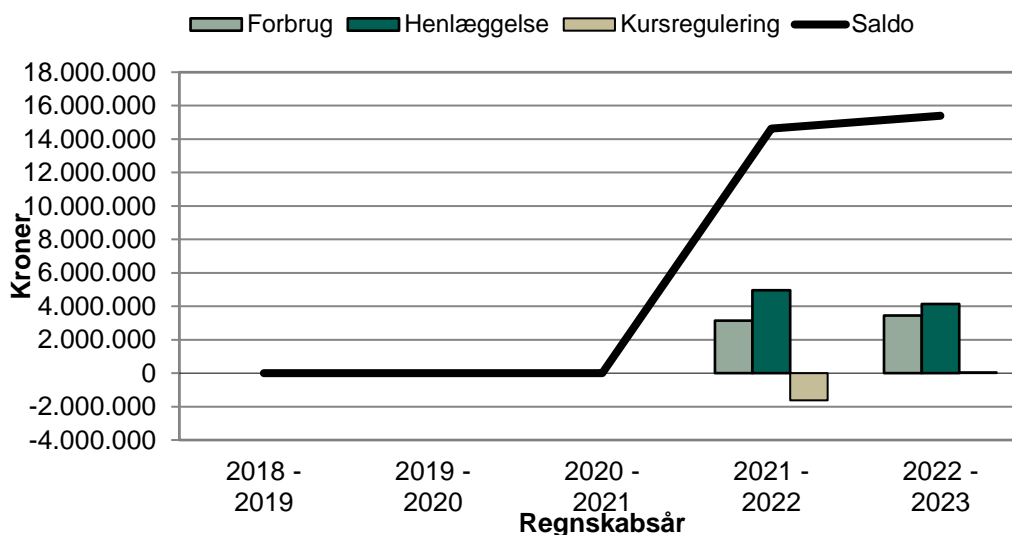
Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser

Der er i regnskabsåret foretaget vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder for kr. 3.437.513. Der var planlagt udført arbejde for i alt kr. 4.449.824.

Det planlagte arbejde til vedligeholdelse af døre og vinduer er delvist udført i indeværende regnskabsår. Arbejdet vil fortsætte i det kommende regnskabsår.

Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser udgør pr. 30. september 2023 kr. 15.395.033 svarende til kr. 60.850 pr. lejemål.

Seneste 5 års udvikling (Konto 401)



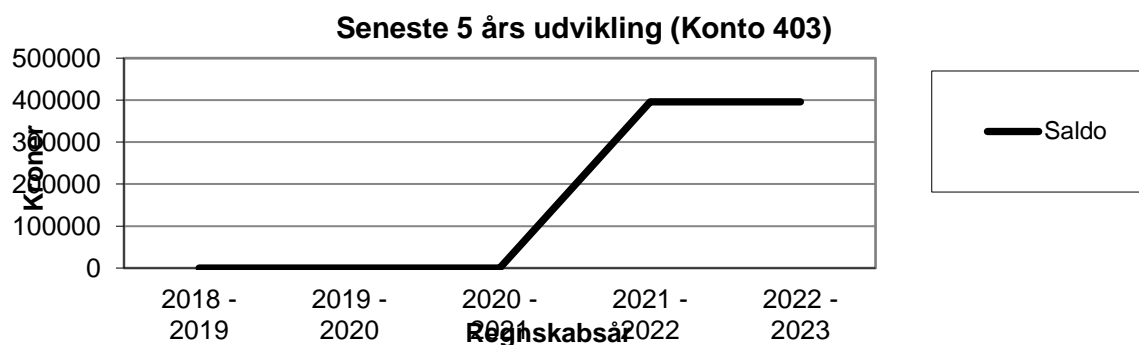
Henlæggelsen er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse tilstrækkelig til at dække de kommende års udgifter. Det anbefales, at henlæggelsen løbende øges, indtil den udgør minimum kr. 40.000 pr. lejemål.

Istandsættelse ved fraflytning (A og B-ordning konto 402/403)

Årets forbrug til istandsættelse ved fraflytning udgør kr. 101.079, som er dækket af henlæggelser.

Henlæggelse til istandsættelse ved fraflytning udgør pr. 30. september 2023 kr. 395.923

Der er ikke budgetteret med henlæggelse hertil i 2023/2024.



Henlæggelsen vurderes ud fra tidligere års forbrug samt indeværende års budgetterede henlæggelse at være tilstrækkelig.

Tab ved lejeledighed og fraflytning

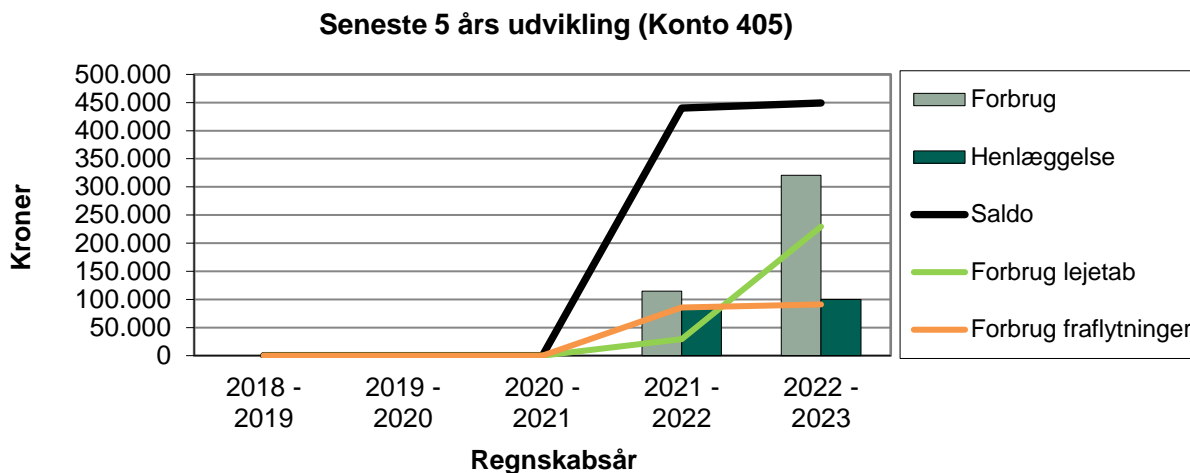
Årets lejetab udgør kr. 229.431, som er dækket af dispositionsfond.

Udlejningssituationen vurderes som værende god, der er ingen tomgang og en fornuftig venteliste.

Årets tab ved fraflytninger udgør kr. 1.373.853, hvoraf kr. 1.282.818 er dækket af dispositionsfond, og kr. 91.035 er dækket af henlæggelser.

Saldo på tilgodehavende fraflytninger udgør pr. 30. september 2023 kr. 133.036. Af disse er kr. 73.799 risikobehæftede.

Henlæggelse til tab ved lejeledighed og fraflytning udgør pr. 30. september 2023 kr. 449.224. Der er i 2023/2024 budgetteret med kr. 250.000 i henlæggelser.



Under hensyntagen til de her nævnte forhold og ud fra tidligere års tab ved fraflytninger samt indeværende års budgetterede henlæggelse, vurderes henlæggelserne at være tilstrækkelige. Dispositionsfondens dækning af tab ved fraflytning er også taget i betragtning, hvor afdelingens andel udgør kr. 380 pr. lejemålsenhed svarende til kr. 96.900. Dispositionsfonden dækker den resterende del, hvis der indestår tilstrækkelige midler.

Andre henlæggelser (konto 406)

Vedrører reguleringskonto i relation til finansiering af ombygningen af Kildebakken. Reguleringskontoen udgør pr. 30. september 2023 kr. 4.348.156.

Beløbet indgår i den samlede støttesag for renoveringen af Kildebakken, og det forventes at reguleringskontoen opgøres og afsluttes inden for de næste par år.

Andre igangværende eller søgte støtteordninger

Kildebakken, en del af den tidligere afdeling 8060 (tidl. 3751), har frem til 31. december 2015 været under ombygning. Der er en godkendt støttesag fra Landsbyggefonden, hvor en kapitaltilførsel har nedbragt finansieringsbehovet. Der er givet delvis fritagelse for betaling af udamortiserede ydelser, som dækker lånydelserne på de støttede ombygningslån sammen med en forhøjelse af den årlige husleje på ca. kr. 10 pr. kvadratmeter. Den eventuelle manko mellem besparelserne, huslejestigningen og lånydelserne tilskrives reguleringskontoen via konto 124.

Forventninger til budgettet for 2023/2024

Set ud fra udgiftsniveauet i dette regnskab, må det forventes, at der også vil forekomme budgetoverskridelser i indeværende regnskabsår på dispositionsfondsbidrag, fælles energiforbrug, ejendomsskatter og ydelser på forbedringsarbejderlån. Dette forventes dog at blive modsvaret af besparelser på nettokapitaludgifterne, renovation og diverse.

Likviditet

Der er en god likviditet i afdelingen. De likvide midler pr. 30. september 2022 overstiger summen af saldi for henlæggelser.

Igangsætning tilbagebetaling lån

Som et led i finansieringen af ombygningen på Kildebakken (tidl. afd. 8060), er der i forbindelse med kapitaltilførslen modtaget særstøttelån på kr. 200.000 fra hhv. Landsbyggefonden, kommunen og kreditforeningen. Disse tilbagebetales efterhånden som afdelingens økonomi tillader det.

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)	Budget 2023/2024 (1.000 kr.)
UDGIFTER				(Ej revideret)	(Ej revideret)
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	6.673.827	7.200	6.829
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	310.626	230	319
107	2	Vandafgift	8.766	6	9
109	3	Renovation	514.797	568	631
110		Forsikringer	287.630	368	387
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El til fællesarealer	96.872	24	44
	3.	Målerpasning m.v.	58.079	105	71
			<u>154.952</u>	<u>129</u>	<u>115</u>
112	4	Bidrag til boligorganisationen:			
	1.	Administrationsbidrag	1.042.477	990	1.020
	2.	Dispositionsfondsbidrag	0	0	162
			<u>1.042.477</u>	<u>990</u>	<u>1.182</u>
113.9		Offentlige og andre faste udgifter	2.319.247	2.291	2.643
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	1.644.821	1.688	1.687
115	6	Almindelig vedligeholdelse	79.041	500	60
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1.	Afholdte udgifter	3.437.513	4.450	5.829
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-3.437.513	-4.450	-5.829
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A- og B-ordning)			
	1.	Afholdte udgifter	101.079	0	0
	2.	Heraf dækket af tidligere henlæggelser (konto 402)	-101.079	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter:			
	1.	Drift af fællesvaskeri	192.978	100	190
	3.	Drift af møde- og selskabslokaler	95.540	100	50
			<u>288.518</u>	<u>200</u>	<u>240</u>
119	9	Diverse udgifter	61.817	280	295
119.9		Variable udgifter i alt	2.074.197	2.668	2.282

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)	Budget 2023/2024 (1.000 kr.)
UDGIFTER				(Ej revideret)	(Ej revideret)
Henlæggelser					
120		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	4.136.000	4.136	4.532
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	100.000	100	250
124		Andre henlæggelser	0	450	0
124.8		Henlæggelser i alt	4.236.000	4.686	4.782
124.9		Samlede ordinære udgifter	15.303.271	16.845	16.536
Ekstraordinære udgifter					
125	10	Ydelse vedr. realkreditlån til forbedringsarbejder (konto 303.1)	2.795.628	1.947	2.229
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)	4.200	0	0
			<u>4.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
129		Tab ved lejeledighed Dækket af dispositionsfond	229.431	0	0
			<u>-229.431</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
			0	0	0
130		Tab ved fraflytninger Dækket af henlæggelse Dækket af dispositionsfond	1.373.853	0	0
			-91.035	0	0
			<u>-1.282.818</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
			0	0	0
131	12	Andre renter: 3. Diverse renter 4. Kursgevinst ovf. til konto 401	188.843	0	0
			61.094	0	0
134	11	Korrektion vedr. tidligere år	23.471	0	0
137.9		Ekstraordinære udgifter i alt	3.073.236	1.947	2.229
139		Udgifter i alt	18.376.507	18.792	18.765
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	1.424.153		
150		Udgifter og overskud i alt	19.800.660	18.792	18.765

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)	Budget 2023/2024 (1.000 kr.)
INDTÆGTER				(Ej revideret)	(Ej revideret)
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	8.559.672	8.703	8.891
		1. Ældreboliger	8.869.390	8.333	8.869
		2. Almene ungdomsboliger	200.208	201	204
		3. Erhverv	78.828	79	80
		5. Kældre m.v.	6.000	6	0
		6. Garager/carporte	12.300	12	12
		7. Særlig lejeforb. i lejeforb. Lejemål - Kollektiv råderet	318.380	114	255
		8. Særlig lejeforb. i lejeforb. Lejemål - Individuel råderet	4.200	0	0
		Diverse	1.728	0	0
		Lejeindtægter i alt	18.050.706	17.448	18.311
202	12	Renter	445.743	0	0
		Kursgevinst	61.094	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	8	1. Drift af fællesvaskeri	158.666	10	150
		6. Overført fra opsamlet resultat	1.042.000	884	304
203.9		Ordinære indtægter i alt	19.758.209	18.342	18.765
Ekstraordinære indtægter					
204		Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	0	450	0
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	28.618	0	0
208	14	Øvrige ekstraordinære indtægter	13.833	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	42.451	450	0
209		Indtægter i alt	19.800.660	18.792	18.765

pr. 30. september 2023

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi pr. 1. oktober 2022 kr. 126.900.000 heraf grundværdi kr. 20.476.300	172.289.670	172.290
302		Indeksregulering vedr. anskaffelsessummen	44.058.695	42.545
302.9		Anskaffelsessum inkl. indeksregulering	216.348.365	214.835
303		Forbedringsarbejder:		
15	1.	Forbedringsarbejder m.v.	64.928.137	60.578
16	3.	Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	14.350	19
			64.942.487	60.597
304	17	Andre anlægsaktiver		
	4.	Særstøttelån	600.000	600
			600.000	600
304.9		Anlægsaktiver i alt	281.890.853	276.032
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	1.	Boligafgifter/leje inkl. varmebidrag	210.966	224
	3.	Uafsluttet varmeregnskab (udgift)	1.002.964	1.328
	3.	Uafsluttet vandregnskab (udgift)	527.506	542
	3.	Uafsluttet elregnskab (udgift)	115.119	375
	3.	Antenneregnskab (underskud)	0	139
	4.	Fraflytninger heraf risikobehæftet kr. 73.799	133.036	1.672
	5.	Afsluttet varmeregnskab	881.038	420
	5.	Afsluttet vandregnskab	5.296	19
	5.	Afsluttet elregnskab	236.766	116
18	6.	Andre debitorer	73.112	78
19	7.	Forudbetalte udgifter	166.894	299
			3.352.697	5.212
307		Likvide beholdninger:		
	1.	Kassebeholdning	12.593	13
	2.	Bankbeholdning	0	39
	3.	Boligorganisationen, indestående	26.711.454	21.383
			26.724.047	21.435
309.9		Omsætningsaktiver i alt	30.076.744	26.647
310		AKTIVER I ALT	311.967.596	302.679

pr. 30. september 2023

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	15.395.033	14.635
402	21	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.289.440	1.391
403	22	Fælleskonto (B-ordning)	395.923	396
404	22	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	136.819	151
405	23	Tab ved fraflytninger	449.224	440
406	24	Andre henlæggelser	3.898.156	3.898
406.9		Henlæggelser i alt	21.564.596	20.911
407	25	Opsamlet resultat (+/-)	2.995.373	2.613
407.9		Henlæggelser inkl. opsamlet resultat (+/-)	24.559.969	23.524
Langfristet gæld				
408		Finansiering af anskaffelsessum		
		Oprindelig prioritetsgæld		
		Landsbyggefonden	13.817.273	13.817
		1. Realkredit Danmark	5.404.756	5.324
		2. Nykredit	16.781.891	17.020
		3. Jyske Realkredit	9.481.927	9.687
		4. LR Realkredit	5.068.115	5.566
409		Beboerindskud	4.159.709	4.160
409.1		Kommunal grundkapital	3.835.497	3.835
411		Afskrivningskonto for ejendommen	157.799.197	155.425
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	216.348.365	214.835
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	64.891.849	53.337
			64.891.849	53.337
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	544.606	566
			544.606	566
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	600.000	600
			600.000	600
417		Langfristet gæld i alt	282.384.820	269.337

pr. 30. september 2023

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	0.	Depositum vedr. forbrugsregnskaber	17.784	24
419	1.	Uafsluttet varmeregnskab (indtægter)	397.700	387
	2.	Uafsluttet vandregnskab (indtægter)	227.954	147
	3.	Uafsluttet elregnskab (indtægter)	228.397	195
	4.	Uafsluttede blandede forbrugsregnskaber (indtægter)	1.836.921	1.592
420	1.	Periodiseret terminsydelse	479.287	472
421	26	Skyldige omkostninger	1.396.495	850
422		Mellemregning med fraflyttere	36.259	249
423	27	Deposita og forudbetalt leje mv.	210.380	5.902
425	28	Anden kortfristet gæld	168.763	0
425.0	29	Antenneregnskab (Overskud)	22.867	0
426		Kortfristet gæld i alt	5.022.807	9.817
430		PASSIVER I ALT	311.967.596	302.679

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
101/105	1	Nettokapitaludgifter		
		Prioritering ved nominallån:		
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.106.843	
101.2		Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign. men ekskl. morarenter)	36.876	
101.3		Administrationsbidrag	78.970	
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten	-18.025	
105.9		Nettokapitaludgifter	1.204.665	
		Prioritering ved indeksslån:		
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.267.304	
101.2		Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag m.v og eventuel periodiseringsudgift o.lign. men ekskl. morarenter)	903.441	
101.3		Administrationsbidrag	45.646	
104.2		Regulering af periodiseret terminsydelse	7.596	
105.9		- Rentebidrag	-363.479	
105.9		Nettokapitaludgifter	1.860.508	
105.1-3		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v.		
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	358.009	
105.2		Andel til Landsbyggerfonden	3.153.365	
105.3		Andel til Nybyggerifonden	97.282	
		Afviklede prioriteter m.v. i alt	3.608.655	
		Nettokapitaludgifter i alt	6.673.827	7.200
107.0	2	Vandafgift		
		Vandafgift	8.766	
		Vandafgift i alt	8.766	6
109	3	Renovation		
		Renovation	514.797	
		Heraf ekstra renovation	8.052	
		Renovation i alt	514.797	568

Konto	Note	Specifikation		Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
					(Ej revideret)
112.1	4	Bidrag til boligorganisationen			
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats	
		Administrationsbidrag			
		Grundbidrag	255	2.577	657.152
		Menu/tillægspakker	255	5	1.256
		Andre honorarer			106.488
		Andel løn til administrativt arbejde			181.317
		Tillægsydelse:			
		Budgetkonto tillægsydelse			0
		Bidrag til investeringsfond			24.828
		Specielle ad hoc-opgaver herunder IT-support			14.046
		I alt			985.087
		Administrationsbidrag boligorganisation	255	96	24.480
		Revisionsudgifter			32.910
		Administrationsbidrag i alt			1.042.477
		Bidrag til boligorganisationen i alt			1.042.477
114	5	Renholdelse			
		Ejendomsfunktionærer:			
		Løn/ejendomsfunktionærer			1.479.526
		Refusion af timer			-8.475
		Feriepengeregulering			2.680
		Telefon, arbejdsskadeforsikring m.m.			63.948
		Løs medhjælp, løn m.v.			20.250
		Udgifter vedr. ejendomskontor			86.904
		Driftsudgifter egne biler			98
		Ejendomsfunktionærer i alt			1.644.932
		Trappevask, rengøringsartikler			-110
		Renholdelse i alt			1.644.821
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.5		BYGNING, TEKNISKE ANLÆG			
		Afløbssystem			20.035
		Tekniske anlæg, vand			1.028
		I alt			21.063
115.6		MATERIEL			
		Kørende			57.978
		I alt			57.978
		Almindelig vedligeholdelse i alt			79.041
					500

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
116.1		TERRÆN		
		Tekniske anlæg	543.270	148
		Inventar	15.401	12
		Serviceaftaler terræn, inventar	17.119	25
		Beplantning	262.828	526
		I alt	<u>838.618</u>	<u>710</u>
116.2		BYGNING, KLIMASKÆRM		
		Facade	154.765	166
		Tag	98.471	23
		Døre, vinduer, porte luger og lemme	967.112	1.522
		I alt	<u>1.220.348</u>	<u>1.711</u>
116.3		BYGNING, BOLIG- OG ERHVERVSENHED		
		Konstruktion og inventar	94.129	57
		Istandsættelse fraflytning	104.419	206
		Hårde hvidevarer	178.914	234
		Installationer	8.205	27
		I alt	<u>385.666</u>	<u>524</u>
116.4		BYGNING, FÆLLES		
		Indvendig	217.187	379
		I alt	<u>217.187</u>	<u>379</u>
116.5		BYGNING, TEKNISKE ANLÆG		
		Afløbssystem	3.277	78
		El og belysning	136.478	177
		Serviceaftaler gas	59.709	130
		Tekniske anlæg, vand	79.404	121
		Tekniske anlæg, varme	117.834	263
		Serviceaftaler varme	38.060	3
		Ventilation	1.778	29
		Serviceaftaler ventilation	32.681	12
		Øvrige	904	14
		Serviceaftaler elevator, alarm/sikring m.m	218.634	88
		I alt	<u>688.759</u>	<u>915</u>
116.6		MATERIEL		
		Kørende	57.977	187
		Andet	28.958	23
		I alt	<u>86.935</u>	<u>210</u>
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	3.437.513	4.450
		- dækket af tidligere henlæggelser	-3.437.513	-4.450
		Kontogruppe 116 i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
118/203	8	Særlige aktiviteter		
118.1		Drift af fællesvaskeri		
		Magnetkort, administration m.v.	178.462	
		El, varme og vand	14.515	
		Udgifter fællesvaskeri i alt	<u>192.978</u>	<u>100</u>
203.1		Indtægter fællesvaskeri	<u>158.666</u>	<u>10</u>
		I alt netto (udgift/-indtægt)	<u>34.312</u>	<u>90</u>
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler		
		Rengøring	29.802	
		El, vand og varme	7.080	
		Antenne og TV fælles	53.057	
		Drift af fællesfaciliteter	5.601	
		Udgifter møde- og selskabslokaler i alt	<u>95.540</u>	<u>100</u>
		I alt netto (udgift/-indtægt)	<u>95.540</u>	<u>100</u>
119	9	Diverse udgifter		
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	40.360	35
		Afdelingsbestyrelsesudgifter	10.830	26
		Beboeraktiviteter	1.500	0
		Advokatomkostninger m.v.	500	0
		Diverse incl. tinglysning af lån	8.008	49
		Grundejerforening	0	4
		IT-udgifter	619	0
		Uforudsete udgiftsstigninger	0	166
		Diverse udgifter i alt	<u>61.817</u>	<u>280</u>
125	10	Ydelse vedr. forbedringsarbejder (konto 303.1)		
		1. Afdrag	2.413.704	
		2. Renter	944.686	
		3. Administrationsbidrag	176.883	
		4. Offentlige tilskud	-739.645	
		Ydelse vedr. forbedringsarbejder i alt	<u>2.795.628</u>	<u>1.947</u>
134	11	Korrektion vedr. tidligere år		
		Antenneudgifter på fællesarealer for 2021/2022	23.471	
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	<u>23.471</u>	<u>0</u>

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
131/202	12	Opgørelse af nettorente og kursregulering		
202		Renteindtægter/kursgevinst		
		Rente af mellemregning med boligorganisationen	444.387	
		Kursgevinst	61.094	
		Diverse renteindtægter	1.357	
		Renteindtægter/kursgevinst i alt	506.837	0
131		Renteudgifter/kurstab		
		Kursgevinst overført til konto 401	61.094	
		3. Diverse renter, byggelån brandsikring	188.843	
		Renteudgifter/kurstab i alt	249.937	0
		Nettorente, indtægt	256.900	0
206	13	Korrektion vedr. tidligere år		
		Lejereduktion for 2022	3.322	
		EI 2021	23.573	
		Indbetalt vedrørende afskrevne fordringer	1.723	
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	28.618	0
208	14	Øvrige ekstraordinære indtægter		
		Overskydende beløb B-ordning	13.833	
		Øvrige ekstraordinære indtægter	13.833	0

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
303.1	15	Forbedringsarbejder		
		<u>2. Tagudskiftning Søndersøvej (2010/11)</u>		
		Afholdte udgifter primo	121.489	
		Afholdte udgifter i alt	121.489	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-6.139	
		Afholdte udgifter ultimo	115.350	121
		<u>3. Tagudskiftning 2008/2009 (tidl. 8056)</u>		
		Afholdte udgifter primo	2.476.532	
		Afholdte udgifter i alt	2.476.532	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-151.823	
		Afholdte udgifter ultimo	2.324.708	2.477
		<u>4. Overdækning af containerplads Haugelund (tidl. 8056)</u>		
		Afholdte udgifter primo	82.117	
		Afholdte udgifter i alt	82.117	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-4.864	
		Afholdte udgifter ultimo	77.253	82
		<u>5. Tagskade Hesbjerglund</u>		
		Afholdte udgifter primo	1.841.490	
		Afholdte udgifter i alt	1.841.490	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-95.752	
		Afholdte udgifter ultimo	1.745.738	1.841
		<u>6. Forbedring og ombygning, Kildebakken</u>		
		Afholdte udgifter primo	2.379.186	
		Afholdte udgifter i alt	2.379.186	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-246.459	
		Afholdte udgifter ultimo	2.132.727	2.379
		<u>7. Tagskade, Kildebakken</u>		
		Afholdte udgifter primo	763.316	
		Afholdte udgifter i alt	763.316	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-42.254	
		Afholdte udgifter ultimo	721.062	763

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
		<u>8. Ombygning Kildebakken 2014-16</u>		
		Afholdte udgifter primo	31.724.200	
		Afholdte udgifter i alt	31.724.200	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-1.194.808	
		Afholdte udgifter ultimo	30.529.392	31.724
		<u>9. Tagrenovering Kildebakken</u>		
		Afholdte udgifter primo	1.077.221	
		Afholdte udgifter i alt	1.077.221	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-38.626	
		Afholdte udgifter ultimo	1.038.596	1.077
		<u>10. Etablering af 2 boliger, Kildebakken</u>		
		Afholdte udgifter primo	1.396.135	
		Afholdte udgifter i alt	1.396.135	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-75.995	
		Afholdte udgifter ultimo	1.320.139	1.396
		<u>11. Brandsikring Kildebakken</u>		
		Afholdte udgifter primo	8.213.061	
		Afgang i årets løb	-331.027	
		Afholdte udgifter i alt	7.882.033	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-182.030	
		Afholdte udgifter ultimo	7.700.004	8.213
		<u>12. Tagrenovering Haugelund (tidl. 8060)</u>		
		Afholdte udgifter primo	682.807	
		Afholdte udgifter i alt	682.807	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-39.786	
		Indeksregulering	49.019	
		Afholdte udgifter ultimo	692.041	683
		<u>13. Solceller</u>		
		Afholdte udgifter primo	567.310	
		Afholdte udgifter i alt	567.310	
		Afholdte udgifter ultimo	567.310	567

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
		<u>14. Helhedsplan (tidl. 8056)</u>		
		Afholdte udgifter primo	6.281.590	
		Tilgang i årets løb	6.405.477	
		Afholdte udgifter i alt	12.687.067	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-151.455	
		Afholdte udgifter ultimo	12.535.612	6.282
		Overfinansieringen udgør pr. 30. september 2023 kr. 558.933. Endelig finansiering iværksættes, når arbejdet er afsluttet.		
		<u>Køkkenudskiftning etape 1</u>		
		Afholdte udgifter primo	173.213	
		Afholdte udgifter i alt	173.213	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-13.690	
		Afholdte udgifter ultimo	159.523	173
		<u>Køkkenudskiftning etape 2</u>		
		Afholdte udgifter primo	201.885	
		Afholdte udgifter i alt	201.885	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-12.051	
		Afholdte udgifter ultimo	189.834	202
		<u>Køkkenudskiftning etape 4</u>		
		Afholdte udgifter primo	1.607.552	
		Afholdte udgifter i alt	1.607.552	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-79.062	
		Afholdte udgifter ultimo	1.528.489	1.608
		<u>Køkkenudskiftning etape 7</u>		
		Afholdte udgifter primo	628.182	
		Overført til etape 8	-628.182	
		Afholdte udgifter i alt	0	
		Afholdte udgifter ultimo	0	628

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
		<u>Køkkenudskiftning etape 8</u>		
		Afholdte udgifter primo	84.508	
		Overført fra etape 7	595.222	
		Afholdte udgifter i alt	679.730	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-8.230	
		Afholdte udgifter ultimo	671.500	85
		<u>Forbedring kollektiv råderet etape 1</u>		
		Afholdte udgifter primo	22.824	
		Afholdte udgifter i alt	22.824	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-5.526	
		Afholdte udgifter ultimo	17.298	23
		<u>Forbedring kollektiv råderet etape 2</u>		
		Afholdte udgifter primo	140.891	
		Afholdte udgifter i alt	140.891	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-11.569	
		Afholdte udgifter ultimo	129.322	141
		<u>Forbedring kollektiv råderet etape 3</u>		
		Afholdte udgifter primo	0	
		Tilgang i årets løb	673.331	
		Afholdte udgifter i alt	673.331	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-29.210	
		Afholdte udgifter ultimo	644.121	0
		<u>Altaner</u>		
		Afholdte udgifter primo	19.532	
		Afholdte udgifter i alt	19.532	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-4.398	
		Afholdte udgifter ultimo	15.134	20

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
		<u>Overdækning</u>		
		Afholdte udgifter primo	92.960	
		Afholdte udgifter i alt	92.960	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-19.976	
		Afholdte udgifter ultimo	72.984	93
		Forbedringsarbejder i alt	64.928.137	60.578
303.3	16	Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
		<u>1. Råderet køkken</u>		
		Afholdte udgifter primo	18.550	
		Afholdte udgifter i alt	18.550	
		- Egne midler	-4.200	
		Afholdte udgifter ultimo	14.350	19
		Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål i alt	14.350	19
304	17	Andre anlægsaktiver / lån		
		Lånene er, i overensstemmelse med vejledning om drift af almene boliger m.v., optaget under posten andre anlægsaktiver. Aktivet kan ikke gøres likvidt, hvorfor aktivet er uden værdi.		
305.6	18	Andre debitorer		
		Assens Kommune	2.302	
		Kollektiv råderet	70.810	
		Andre debitorer i alt	73.112	78
305.7	19	Forudbetalte udgifter		
		Ejendomsskat	77.978	
		Forsikringer	88.916	
		Forudbetalte udgifter i alt	166.894	299

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
401.0	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	16.254.146	
		+ budgetteret henlæggelse	4.136.000	
		- årets forbrug	-3.437.513	
		Saldo ultimo	16.952.633	16.254
		Kursregulering:		
		Saldo primo	-1.618.695	
		+/- Kursregulering	61.094	
		Saldo ultimo	-1.557.601	-1.619
		Saldo ultimo i alt	15.395.033	14.635
		Årets henlæggelse udgør 230,21 kr./m ² for beboelse		
402.0	21	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
		Saldo primo	1.390.519	
		- årets forbrug	-101.079	
		Saldo ultimo	1.289.440	1.391
403.0	22	Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning) <u>Fælleskonto</u>		
		Saldo primo	395.923	
		Saldo ultimo	395.923	396
404.0		<u>Indvendig vedligeholdelse</u>		
		Saldo primo	150.652	
		- Indtægtsført	-13.833	
		Saldo ultimo	136.819	151
405.0	23	Tab ved fraflytning		
		Saldo primo	440.259	
		+ budgetteret henlæggelse	100.000	
		- andel af årets forbrug, tab ved fraflytninger	-91.035	
		Saldo ultimo	449.224	440

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
406.0	24	Andre henlæggelser		
		<u>Henlægning til Reguleringskonto</u>		
		Saldo primo	3.898.156	
		Saldo ultimo	3.898.156	3.898
		Andre henlæggelser i alt	3.898.156	3.898
407.0	25	Resultatkonto		
		Saldo primo	2.629.192	
		- korrektion til 2021/2022	-15.971	
		+ årets overskud (konto 140)	1.424.153	
		- budgetmæssig afvikling	-1.042.000	
		Saldo ultimo	2.995.373	2.613
421.0	26	Skyldige omkostninger		
		Landskonference 2023	7.900	
		LBF Negativ ydelesstøtte	71.673	
		EI 01.08 - 30.09 2023	819	
		Nykredit kapitaltilførsel	50.000	
		Landsbyggefonden	788.341	
		Skyldig revision	23.257	
		Skyldige feriepenge	76.671	
		Kreditorer	377.834	
		Skyldige omkostninger i alt	1.396.495	850
423.0	27	Deposita og forudbetalt leje mv.		
		Depositum ungdomsboliger	49.929	
		Depositum erhvervslejemål	20.373	
		Boligafgifter mm.	140.078	
		Deposita og forudbetalt leje mv. i alt	210.380	5.902
425.0	28	Anden kortfristet gæld		
		Afsluttet forbrugsregnskab	168.738	
		Byggelån Domea	25	
		Anden kortfristet gæld i alt	168.763	0

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
305.3/ 425.3	29	Antenneregnskab		
		<u>Udgifter:</u>		
		Andel/hybridnetsafgift, afgift/betalingskanaler	253.750	
		Administration	12.133	
			<u>265.883</u>	
		Copy-Dan/KODA-afgift	69.803	
			<u>69.803</u>	
		Udgifter i alt	335.686	
		<u>Indtægter:</u>		
		Antennebidrag	410.522	
		Copy-Dan/KODA afgift	87.498	
			<u>87.498</u>	
		Indtægter i alt	498.020	
			<u>498.020</u>	
		Årets resultat (overskud)	-162.334	
		Sidste års nettoresultat overført (underskud)	139.467	
			<u>139.467</u>	
		Nettoresultat overføres til næste år (overskud)	-22.867	
			<u>-22.867</u>	
		Saldo i alt	-22.867	139

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
-------	------	---------------	-----------------------------	---------------------------------------

30 Eventualforpligtelser

Der er i afdelingen (Kildebakken) pr. 1. oktober 2020 indgået en TotalCare EasyPay kontrakt med Nortec vedrørende fællesvaskeri, som indeholder en omsætningsgaranti. Kontrakten løber i 10 år og der resterer således 7 år. Den årlige forpligtelse udgør kr. 50.018 inkl. moms og den resterende forpligtelse udgør således pr. 30. september 2023 kr. 350.126.

Kontrakten er fra Nortec's side uopsigelig i 10 år, men kan opsiges af afdelingen med 1 års varsel, hvilket i givet fald udløser et frikøb af maskinparken, der afskrives lineært over 10 år. Den samlede værdi udgør kr. 500.180 og der eksisterer således en potentiel frikøbsværdi på kr. 300.108 for perioden 1. oktober 2024 til 30. september 2030.

Der er i afdelingen (Duedalen) pr. 1. oktober 2020 indgået en TotalCare EasyPay kontrakt med Nortec vedrørende fællesvaskeri, som indeholder en omsætningsgaranti. Kontrakten løber i 10 år og der resterer således 7 år. Den årlige forpligtelse udgør kr. 13.539 inkl. moms og den resterende forpligtelse udgør således pr. 30. september 2023 kr. 94.773.

Kontrakten er fra Nortec's side uopsigelig i 10 år, men kan opsiges af afdelingen med 1 års varsel, hvilket i givet fald udløser et frikøb af maskinparken, der afskrives lineært over 10 år. Den samlede værdi udgør kr. 135.386 og der eksisterer således en potentiel frikøbsværdi på kr. 81.234 for perioden 1. oktober 2024 til 30. september 2030.

Der er i afdelingen (Haugelund) pr. 1. oktober 2020 indgået en TotalCare EasyPay kontrakt med Nortec vedrørende fællesvaskeri, som indeholder en omsætningsgaranti. Kontrakten løber i 10 år og der resterer således 7 år. Den årlige forpligtelse udgør kr. 25.366 inkl. moms og den resterende forpligtelse udgør således pr. 30. september 2023 kr. 177.562.

Kontrakten er fra Nortec's side uopsigelig i 10 år, men kan opsiges af afdelingen med 1 års varsel, hvilket i givet fald udløser et frikøb af maskinparken, der afskrives lineært over 10 år. Den samlede værdi udgør kr. 238.096 og der eksisterer således en potentiel frikøbsværdi på kr. 141.301 for perioden 1. oktober 2024 til 30. september 2030.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling Lundager+Parkvej+Vissenbjerg, afd. 8070 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, tillige med afsnittet om "Vurdering af afdelingens økonomi" ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. januar 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

8070 - Lundager+Parkvej+Vissenbjerg

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab 2022/2023 har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmøde til påtegning.

Afdelingsbestyrelsens underskrift:

Bjarne Pedersen
Formand

Hanne Bachmann
Medlem

Lis Herbøl
Medlem

Jeanet West Lyngholm
Medlem

Lene Bjerregaard
Medlem