

Almen Boligselskabet Centrum Danmark

Afdeling 8062 - Boligselskabet ABCD, Strandvejen

Regnskabsperiode 1. oktober 2022 - 30. september 2023

**Afdeling:**

Strandvejen 1 - 29
5330 Munkebo

Landsbygefonden Selskabsnr.: 655
Landsbygefonden Afdelingsnr.: 62

Skæringsdato 1. juni 1998

Administrator:

Domea.dk
Oldenburg Allé 3
Postboks 251
2630 Taastrup
Tlf: 76 64 64 64
domea@domea.dk

Tilsynsførende kommune:

Kerteminde Kommune
Hans Schacksvej 4
5300 Kerteminde
Tlf: 65 15 15 15
Kommunenr.: 440

Oplysninger om afdelingen	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	1.100	15	1	15
Boligoplysninger i alt	1.100	15		15
- Boliger fordelt på antal rum				
Antal rum				
2	745	11		
3	355	4		
Lejemålsoplysninger i alt	1.100	15		15,0

Gennemsnitlig leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet kr. 933,86, inklusiv kollektiv råderet er gennemsnitslejen kr. 959,99.

Forhøjelse pr. 1. oktober 2022 kr. 18,23 pr. m² svarende til 1,99%, hvilket på årsbasis er kr. 20.000.

Tekniske installationer m.v.:

Køleskab:

Nej

Komfur (el/gas):

Ja

Bad:

Ja

Fællesantenneanlæg:

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemaskine i boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys.

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Sortering i boligen

Nej

Sortering uden for boligen

Ja

Beboerfaciliteter:

Beboerhus

Ja

Selskabs- og mødelokaler

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Opvarmning:

Fjernvarme

Nej

Centralvarme, anlæg olie

Nej

Centralv., anlæg naturgas

Ja

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Regnskabet er fremstillet maskinelt. Beløbene er afrundet til hele kroner. Der kan derfor forekomme mindre differencer i subtotaler og notesammentællinger.

15 Almene familieboliger

Økonomi

Der er generelt en god økonomi i afdelingen.

Årets resultat

Årets resultat udviser et overskud på kr. 83.340. Overskuddet er overført til resultatkonto (konto 407).

Resultatkontoen udgør herefter en overskudssaldo på kr. 151.552, der budgetteres afviklet over 3 år.

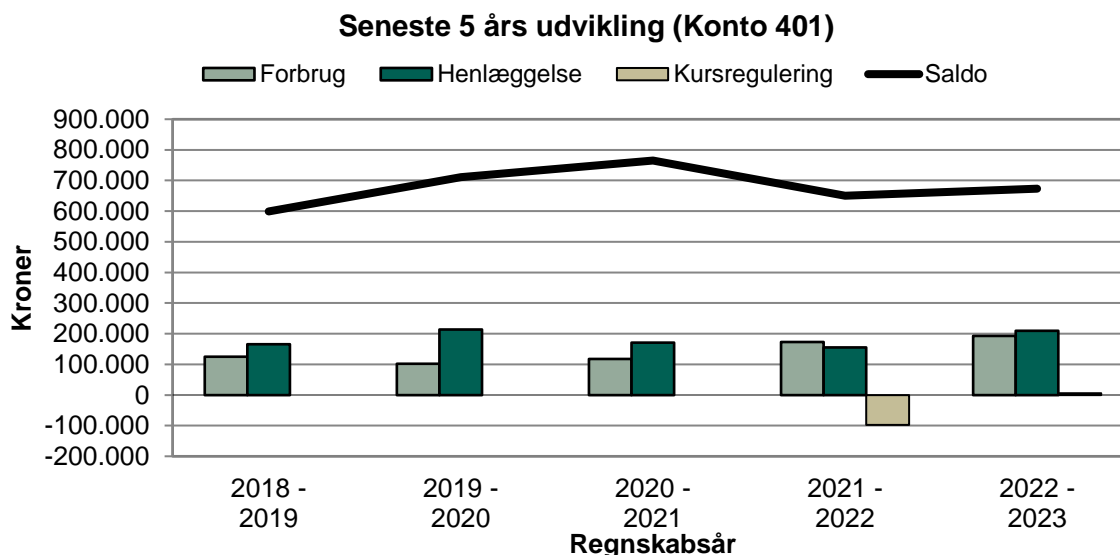
Overskuddet skyldes primært, at det i budgettet afsatte beløb til renholdelse ikke er anvendt fuldt ud. Herudover har afdelingen også modtaget renteindtægter, som ikke har været budgetteret.

Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser

Der er i regnskabsåret foretaget vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder for kr. 192.892. Der var planlagt udført arbejde for i alt kr. 405.213.

Afvigelsen skyldes primært, at vedligeholdelsesarbejdet maling af døre og vinduer blev udført i 2021/22 regnskabet. Udgiften til service af gasfyret er udskudt til 2023/24.

Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser udgør pr. 30. september 2023 kr. 673.033 svarende til kr. 44.869 pr. lejemål.



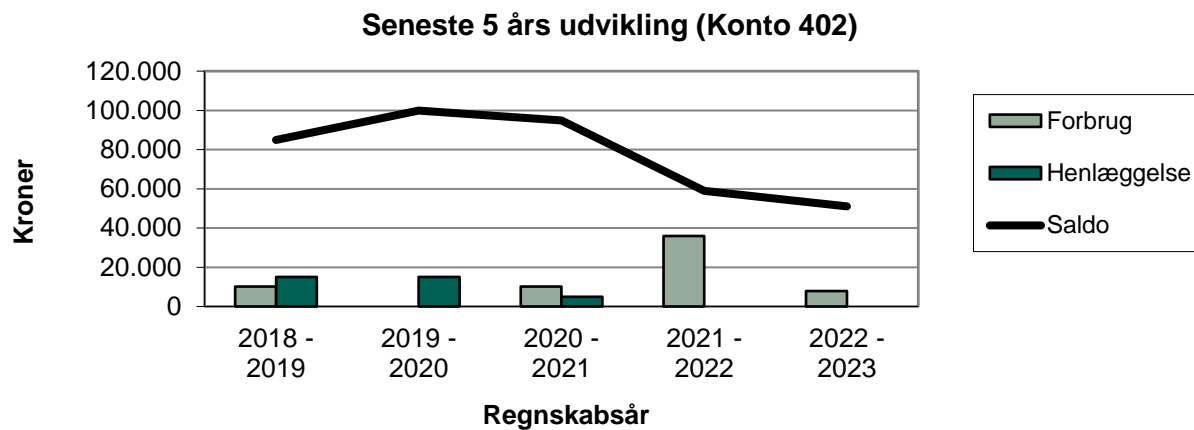
Henlæggelsen er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse tilstrækkelig til at dække de kommende års udgifter.

Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning konto 402)

Årets forbrug til istandsættelse ved fraflytning udgør kr. 7.852, som er dækket af henlæggelser.

Henlæggelse til istandsættelse ved fraflytning udgør pr. 30. september 2023 kr. 51.041 svarende til kr. 3.403 pr. lejemål.

Der er ikke budgetteret med henlæggelse hertil i 2023/2024.



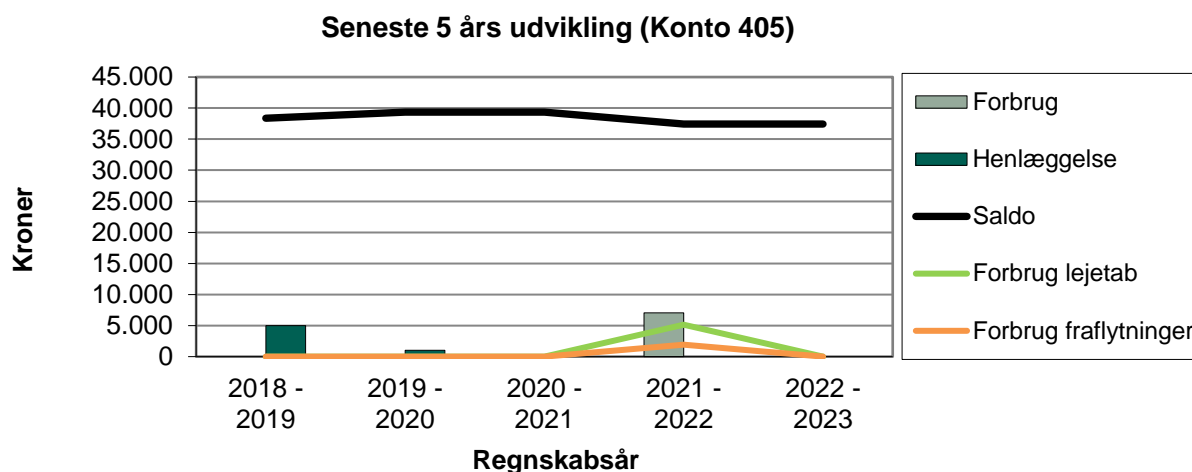
Henlæggelsen vurderes ud fra tidligere års forbrug at være tilstrækkelig.

Tab ved lejeledighed og fraflytning

Der har ikke været tab ved lejeledighed eller fraflytninger i regnskabsåret.

Udlejningssituationen vurderes som værende god, der er ingen tomgang og en fornuftig venteliste.

Henlæggelse til tab ved lejeledighed og fraflytning udgør pr. 30. september 2023 kr. 37.434. Der er ikke budgetteret med henlæggelse hertil i 2023/2024.



Under hensyntagen til de her nævnte forhold og ud fra tidligere års lejjetab og tab ved fraflytninger, vurderes henlæggelserne at være tilstrækkelige.

Forventninger til budgettet for 2023/2024

Set ud fra udgiftsniveauet i dette regnskab og ud fra en vurdering af henlæggelserne på statuttidspunktet, må det forventes, at der vil være balance imellem indtægter og udgifter i indeværende regnskabsår.

Likviditet

De likvide midler pr. 30. september 2023 svarer ikke til summen af saldi for henlæggelser. Dette skal ses i sammenhæng med, at den kollektive råderret etape 3 køkkener er selvfinansieret.

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)	Budget 2023/2024 (1.000 kr.)
UDGIFTER				(Ej revideret)	(Ej revideret)
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	506.165	504	508
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	21.274	21	21
107	2	Vandafgift	808	3	2
109	3	Renovation	37.400	40	36
110		Forsikringer	13.033	17	19
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	0	8	0
		1. Varme fællesarealer	0	0	27
			<u>0</u>	<u>8</u>	<u>27</u>
112	4	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	85.611	81	84
		2. Dispositionsfondsbidrag	0	0	10
			<u>85.611</u>	<u>81</u>	<u>94</u>
113.9		Offentlige og andre faste udgifter	158.125	170	199
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	89.224	118	115
115	6	Almindelig vedligeholdelse	5.124	7	5
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	192.892	405	180
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-192.892	-405	-180
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	7.852	0	0
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser (konto 402)	-7.852	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter:			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	0	13	0
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	16.098	12	15
			<u>16.098</u>	<u>25</u>	<u>15</u>
119	9	Diverse udgifter	16.504	18	18
119.9		Variable udgifter i alt	126.950	168	153

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)	Budget 2023/2024 (1.000 kr.)
UDGIFTER				(Ej revideret)	(Ej revideret)
Henlæggelser					
120		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	210.000	210	220
124.8		Henlæggelser i alt	210.000	210	220
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.001.239	1.052	1.080
Ekstraordinære udgifter					
125	10	Ydelse vedr. realkreditlån til forbedringsarbejder (konto 303.1)	28.740	13	13
131	11	Andre renter: 4. Kursgevinst ovf. til konto 401	5.614	0	0
137.9		Ekstraordinære udgifter i alt	34.354	13	13
139		Udgifter i alt	1.035.593	1.065	1.093
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	83.340		
150		Udgifter og overskud i alt	1.118.933	1.065	1.093

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.) (Ej revideret)	Budget 2023/2024 (1.000 kr.) (Ej revideret)
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	1.027.248	1.027	1.065
		7. Særlig lejeforb. i lejeforb. Lejemål - Kollektiv råderet	28.740	13	13
		Lejeindtægter i alt	1.055.988	1.040	1.078
202	11	Renter	21.931	0	0
		Kursgevinst	5.614	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		6. Overført fra opsamlet resultat	25.000	25	15
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.108.533	1.065	1.093
209		Indtægter i alt	1.118.933	1.065	1.093

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi pr. 1. oktober 2022 kr. 8.000.000 heraf grundværdi kr. 1.526.300	11.097.899	11.098
302		Indeksregulering vedr. anskaffelsessummen	4.168.986	3.720
302.9		Anskaffelsessum inkl. indeksregulering	15.266.885	14.818
303		Forbedringsarbejder:		
13	1.	Forbedringsarbejder m.v.	426.437	262
			426.437	262
304.9		Anlægsaktiver i alt	15.693.322	15.080
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
14	6.	Andre debitorer	10.169	7
15	7.	Forudbetalte udgifter	9.529	13
			19.698	20
307		Likvide beholdninger:		
	1.	Kassebeholdning	6.572	0
	3.	Boligorganisationen, indestående	877.839	905
			884.411	905
309.9		Omsætningsaktiver i alt	904.108	925
310		AKTIVER I ALT	16.597.430	16.005

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	673.033	650
402	17	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	51.041	59
405	18	Tab ved fraflytninger	37.434	37
406.9		Henlæggelser i alt	761.508	747
407	19	Opsamlet resultat (+/-)	151.552	93
407.9		Henlæggelser inkl. opsamlet resultat (+/-)	913.059	840
Langfristet gæld				
408		Finansiering af anskaffelsessum Oprindelig prioritetsgæld Landsbyggefonden	780.710	781
		3. Jyske Realkredit	6.340.869	6.249
409		Beboerindskud	224.595	225
411		Afskrivningskonto for ejendommen	7.920.711	7.564
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	15.266.885	14.818
413		Andre lån 1. Forbedringsarbejder m.v.	259.614	115
			259.614	115
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	10.890	9
			10.890	9
417		Langfristet gæld i alt	15.537.389	14.943
Kortfristet gæld				
420		1. Periodiseret terminsydelse	126.687	125
421	20	Skyldige omkostninger	20.295	92
422		Mellemregning med fraflyttere	0	6
426		Kortfristet gæld i alt	146.982	223
430		PASSIVER I ALT	16.597.430	16.005

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
101/105	1	Nettokapitaludgifter		(Ej revideret)
		Prioritering ved indeksslån:		
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	356.835	
101.2		Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag m.v og eventuel periodiseringsudgift o.lign. men ekskl. morarenter)	177.775	
101.3		Administrationsbidrag	14.177	
		Regulering af periodiseret terminsydelse	2.009	
104.2		- Rentebidrag	-44.630	
105.9		Nettokapitaludgifter	506.165	
		Nettokapitaludgifter i alt	506.165	504
107.0	2	Vandafgift		
		Vandafgift	808	
		Vandafgift i alt	808	3
109	3	Renovation		
		Renovation	37.400	
		Renovation i alt	37.400	40
112.1	4	Bidrag til boligorganisationen		
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats
		Administrationsbidrag		
		Grundbidrag	15	4.519
		Andel løn til administrativt arbejde		
		Tillægsydelse:		
		Bidrag til investeringsfond		
		I alt		
		Administrationsbidrag		
		boligorganisation	15	96
		Revisionsudgifter		
		Administrationsbidrag i alt		
		Bidrag til boligorganisationen i alt	85.611	81

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
114	5	Renholdelse		
		Ejendomsfunktionærer:		
		Løn/ejendomsfunktionærer	71.529	113
		Feriepengeregulering	159	0
		Telefon, arbejdsskadeforsikring m.m.	4.991	0
		Udgifter vedr. ejendomskontor	12.538	5
		Driftsudgifter egne biler	6	0
		Ejendomsfunktionærer i alt	<u>89.223</u>	<u>118</u>
		Trappevask, rengøringsartikler	2	0
		Renholdelse i alt	<u>89.224</u>	<u>118</u>
115	6	Almindelig vedligeholdelse		
115.3		BYGNING, BOLIG- OG ERHVERVSENHED		
		Almindelig istandsættelse	29	
		I alt	<u>29</u>	
115.5		BYGNING, TEKNISKE ANLÆG		
		Afløbssystem	400	
		I alt	<u>400</u>	
115.6		MATERIEL		
		Fællesudgifter materiel	1.940	
		Andet	2.755	
		I alt	<u>4.695</u>	
		Almindelig vedligeholdelse i alt	<u>5.124</u>	<u>7</u>

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
116.1		TERRÆN		
		Konstruktion	4.295	13
		Serviceaftaler kloak, brønd, faskine m.m	6.872	0
		Beplantning	6.202	0
		I alt	<u>17.369</u>	<u>13</u>
116.2		BYGNING, KLIMASKÆRM		
		Facade	1.988	0
		Tag	0	75
		Døre, vinduer, porte luger og lemme	10.380	175
		I alt	<u>12.367</u>	<u>250</u>
116.3		BYGNING, BOLIG- OG ERHVERVSENHED		
		Istandsættelse fraflytning	4.185	0
		Hårde hvidevarer	36.386	27
		I alt	<u>40.571</u>	<u>27</u>
116.4		BYGNING, FÆLLES		
		Indvendig	576	5
		I alt	<u>576</u>	<u>5</u>
116.5		BYGNING, TEKNISKE ANLÆG		
		Afløbssystem	29.305	39
		El og belysning	4.332	6
		Tekniske anlæg, vand	237	10
		Tekniske anlæg, varme	31.446	3
		Serviceaftaler elevator, alarm/sikring m.m	102	0
		I alt	<u>65.422</u>	<u>58</u>
116.6		MATERIEL		
		Kørende	52.667	53
		Fællesudgifter materiel	212	0
		Andet	3.708	0
		I alt	<u>56.587</u>	<u>53</u>
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	192.892	405
		- dækket af tidligere henlæggelser	-192.892	-405
		Kontogruppe 116 i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2022/2023	Budget 2022/2023 (1.000 kr.)
118/203	8	Særlige aktiviteter		(Ej revideret)
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler		
		El, vand og varme	16.003	
		Diverse	95	
		Udgifter møde- og selskabslokaler i alt	<u>16.098</u>	<u>12</u>
		I alt netto (udgift/-indtægt)	<u>16.098</u>	<u>12</u>
119	9	Diverse udgifter		
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	2.402	2
		Afdelingsbestyrelsesudgifter	7.292	6
		Beboeraktiviteter	5.609	0
		Diverse	1.116	0
		IT-udgifter	85	0
		Uforudsete udgiftsstigninger	0	10
		Diverse udgifter i alt	<u>16.504</u>	<u>18</u>
125	10	Ydelse vedr. forbedringsarbejder (konto 303.1)		
		1. Afdrag	16.839	
		2. Renter	11.901	
		Ydelse vedr. forbedringsarbejder i alt	<u>28.740</u>	<u>13</u>
131/202	11	Opgørelse af nettorente og kursregulering		
202		Renteindtægter/kursgevinst		
		Rente af mellemregning med boligorganisationen	21.931	
		Kursgevinst	5.614	
		Renteindtægter/kursgevinst i alt	<u>27.545</u>	<u>0</u>
131		Renteudgifter/kurstab		
		+ Kursgevinst overført til konto 401	-5.614	
		Renteudgifter/kurstab i alt	<u>-5.614</u>	<u>0</u>
		Nettorente, indtægt	<u>33.159</u>	<u>0</u>
206	12	Korrektion vedr. tidligere år		
		Kontantbeholdning vedrørende tidligere år	10.400	
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	<u>10.400</u>	<u>0</u>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
303.1	13	Forbedringsarbejder		
		<u>Køkkenudskiftning etape 1</u>		
		Afholdte udgifter primo	47.288	
		Afholdte udgifter i alt	47.288	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-3.818	
		Afholdte udgifter ultimo	43.470	47
		Den kollektive råderet Køkkenudskiftning etape 1 er finansieret med lån.		
		<u>Køkkenudskiftning etape 2</u>		
		Afholdte udgifter primo	214.445	
		Afgang i årets løb	-146.477	
		Afholdte udgifter i alt	67.968	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-3.678	
		Afholdte udgifter ultimo	64.289	214
		Den kollektive råderet Køkkenudskiftning etape 2 er finansieret med lån.		
		<u>Køkkenudskiftning etape 3</u>		
		Afholdte udgifter primo	0	
		Tilgang i årets løb	161.195	
		Afholdte udgifter i alt	161.195	
		Nedskrivning svarende til afdrag på moderniseringslån	-9.343	
		Afholdte udgifter ultimo	151.852	0
		Den kollektive råderet Køkkenudskiftning etape 3 er finansieret med lån.		
		<u>Køkkenudskiftning etape 4</u>		
		Afholdte udgifter primo	0	
		Tilgang i årets løb	166.826	
		Afholdte udgifter i alt	166.826	
		Afholdte udgifter ultimo	166.826	0
		Køkkenudskiftning etape 4 har en underfinansiering på kr. 166.826.		
		Forbedringsarbejder i alt	426.437	262

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
305.6	14	Andre debitorer		
		Afregning tidligere lejemål	233	
		Kollektiv råderet	9.936	
		Andre debitorer i alt	10.169	7
305.7	15	Forudbetalte udgifter		
		Ejendomsskat og renovation	5.240	
		Forsikringer	4.289	
		Forudbetalte udgifter i alt	9.529	13
401.0	16	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	747.678	
		+ budgetteret henlæggelse	210.000	
		- årets forbrug	-192.892	
		Saldo ultimo	764.786	
		Kursregulering:		
		Saldo primo	-97.367	
		+/- Kursregulering	5.614	
		Saldo ultimo	-91.753	
		Saldo ultimo	673.033	650
		Årets henlæggelse udgør 190,91 kr./m ² for beboelse		
402.0	17	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
		Saldo primo	58.893	
		- årets forbrug	-7.852	
		Saldo ultimo	51.041	59
405.0	18	Tab ved fraflytning		
		Saldo primo	37.434	
		Saldo ultimo	37.434	37

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2022/2023	Sidste år 2021/2022 (1.000 kr.)
407.0	19	Resultatkonto		
		Saldo primo	93.211	
		+ årets overskud (konto 140)	83.340	
		- budgetmæssig afvikling	-25.000	
		Saldo ultimo	151.552	93
421.0	20	Skyldige omkostninger		
		Skyldig revision	4.092	
		Skyldige feriepenge	3.862	
		Kreditorer	12.342	
		Skyldige omkostninger i alt	20.295	92

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling Boligselskabet ABCD, Strandvejen, afd. 8062 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, tillige med afsnittet om "Vurdering af afdelingens økonomi" ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. november 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

8062 - Boligselskabet ABCD, Strandvejen

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab 2022/2023 har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmøde til påtegning.

Afdelingsbestyrelsens underskrift:

Sonja Madsen
Formand

Conny Hadberg
Medlem

Birthe Rasmussen
Medlem